1.4. Плаћање ће бити извршено по склопљеном уговору и то средствима Министарства за избјеглице и расељено лице РС и средствима донатора, у року од 30 дана од дана пријема фактуре за стварно урађене послове.

**2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ**

2.1.Да би учествовали у процедури јавних набавки,уговорни орган може

 предвидјети неке од услова за понуђаче,сразмјерно предмету набавке,а који се могу

 доказати искључиво са доказима прописаним члановима 45.-51. Закона,а односе се на:

 а) личну способност понуђача из члана 45.став (2) Закона;

 б) право понуђача на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке,у складу са чланом 46.Закона;

 в) техничку и професионалну способност понуђача, члан 51- под – a), е) потврду о техничкој опремљености

 2.2. Понуђачи требају уз понуду доставити документацију којом потврђују да

 испуњавају услове тражене тачком 2.1. конкурентсог захтјева за доставу понуда и то:

 а) У сврху доказивања личне способности понуђач мора доставити **изјаву** овјерену од стране надлежног органа ,у складу са формом која је прилог

 конкурентском захтјеву. Kао понуђач којем буде додијељен Уговор

 дужан је у року **од 5 дана** доставити документе из члана 45.став (2)

 Закона којим доказује вјеродостојност дате изјаве,односно испуњење услова

 дефинисаних тачком 2.1 под а).

 **Достављени документи морају бити оригинални или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца,рачунајући од дана достављања понуде;**

 б) у сврху доказивања права на обављање професионалне дјелатности,у складу са

 Чланом 46.Закона понуђач мора доставити доказ о регистрацији у одговарајућем

 професионалном или другом регистру у земљи у којој је регистрован или да

 обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује његово право да обавља професионалну дјелатност која је у вези са предметом

 набавке.Достављени докази се признају без обзира на којем нивоу власти су

 издати.**Докази који се достављају морају бити оригинални или овјерене копије.**

 **Накнадно достављени документи морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца,рачунајући од дана достављања понуде;**

 в) у сврху доказивања техничке и професионалне способности понуђач је дужан

 доставити:

 - Списак извршних уговора у складу са чланом 51 под а) овог Закона уз потврду о њиховој реализацији за период не дужи од пет година.

* Ако се ради о набавци радова оригинале или овјерене копије докумената којима се доказује испуњавање услова из тачке 2.1 под в) , а који су у складу са чланом 51.Закона,тачка е).

У складу са чланом 45.став (5) Закона,уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињин током периода од три године прије почетка пропуста,а који уговорни орган може доказати на било који начин,посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева Уговора који су довели до његовог пријевременог раскида,настанка штете или других сличних последица због намјере или немера привредног субјекта,одређене тежине;

**3. ЗАХТЈЕВ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА**

 Понуда,сви документи и коресподенција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

 Штампана литература,брошуре,каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

 **4. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

 4.1. Добављачи сносе све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових

 понуда.Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

 4.2. Понуде се се достављају у оригиналу на којој ће читко писати ''ОРИГИНАЛ ПОНУДА''.

 Коверта са понудом се доставља на адресу Уговорног органа: **Општина Језеро ,21. Новембар бб, 70206 Језеро, до 27.06.2018.године до 12:00 часова.**

На коверти понуде мора бити назначено:

* **Назив и адреса Уговорног органа,**
* **Назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,**
* **Евиденцијски број набавке,**
* **Назив предмета набавке на који се понуда односи, назнака''не отварај''.**

 4.3. Добављач доставља понуду у оригиналу на којој ће јасно писати

 ''ОРИГИНАЛ ПОНУДА''.Оригинал понуда треба бити запечаћени у непровидној

 коверти,са печатом или потписом добављача,именом и адресом добављача,на којој

 ће стајати**''Понуда за Суфинансирање изградње стамбеног објекта за вишечлану породицу Грабеж – груби грађевински радови.**

 4.4. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за

 достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна

 понуда,са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде.Понуђач може у

 истом року одустати од своје понуде,достављањем уговорном органу писане

 изјаве.Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда,са назнаком да се ради о

 одустајању од понуде.У томе случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

 4.5. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у анексу)

 информација које би се требале сматрати повјерљивим.

 У колико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих

 информација,значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена

 неприхватљивом.Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом

 11.Закона не могу прогласити повјерљивим,уговорни орган их неће сматрати

 повјерљивим,а понуда добављача неће бити одбијена.

**5. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

Рок за достављање понуда је **27.06.2018.године до 12:00 сати.**

 Јавно отварање понуда ће се одржати : **27.06.2018.године**,у просторијама

 уговорног органа-Скупштинска сала,адреса: 21. Новембар бб,**70206 Језеро у 12:30 часова.** Понуђачи или њихови овлаштени представници,као и сва

друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим добављачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда ,одмах,а најкасније у року од 3 дана.

 На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

* Назив понуђача,
* Укупна цијена наведена у понуди
* Попуст наведен у понуди,ако је посебно исказан,
* Подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски

 најповољнија понуда (ако су тражени)

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача,уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

**6. КРИТЕРИЈ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА И ЦИЈЕНА**

Уговор се додјељује добављачу **на основу критерија најниже цијене**.

 Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену.

**7. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ УГОВОРА**

Сви добављачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка

 јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке,и то електронским

 средством,Факсом,поштом или непосредно.Уз обавјештење о резултатима поступка

 уговорни орган ћед оставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или

 поништењу поступка,као и записник о оцјени понуда.

 **8. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПОДУГОВАРАЊЕ**

Уговор ће се закључити у складу са условима из Тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“,број 29/78, 39/85 и „ Службени гласник Републике Српске“ број 17/39, 3/96, 74/04, 39/06) Понуђачима је дозвољено подуговарање, у складу са условима прописаним чланом 73. Закона. Понуђач који има намјеру подуговарања дужан је у обрасцу за понуду навести назив подуговарача и/или дио уговора који намјерава дати у подуговор (најмање једну од ове двије информације, чиме је изразио намјеру подуговарања.

**9. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду

 одредби Закона или подзаконских аката,имате право уложити жалбу уговорном

 органу,на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

**Анекси:**

Анекс 1 – Образац за понуду

Анекс 2 – Образац за цијену понуде

Анекс 3 – Образац повјерљивих информација

Анекс 4 – Изјава о сукоби интереса из члана 52. Закона

Анекс 5 – Нацрт уговора о Суфинансирање изградње стамбеног објекта за вишечлану породицу Грабеж – груби грађевински радови.

Прилог:Спецификација радова за Јавну набавку за Суфинансирање изградње стамбеног објекта за вишечлану породицу Грабеж – груби грађевински радови.

Идејни пројекат 2х

 Начелник општине

 Снежана Ружичић дипл.прав